

Referat af bestyrelsesmøde den 21. juni 2023

**Til stede:** Lars, Charles, Emilie og Cecilie

**Fraværende:** Danni, Amalie, Hjalte

**Mødet begyndte:** kl. 19.00

**Mødet sluttet:** kl. 21.00

**Referent:** Charles

**Næste bestyrelsesmøde:** 19. juli 2023 (uden fysisk fremmøde grundet sommerferie)

### **1. Godkendelse af dagsorden**

---

Dagsorden blev godkendt.

### **2. Godkendelse af referat fra seneste bestyrelsesmøde**

---

Referatet fra seneste bestyrelsesmøde blev godkendt.

### **3. Beboerhenvendelser/eksterne samarbejdspartnere**

---

#### A. Konstatering af skade – Hiort Lorenzens Gade 21

De nye beboere i lejligheden har i forbindelse med renovering konstateret en række fejl og mangler ved brandsikring og råd i bærende bjælker. Bestyrelsen modtog information om dette fredag den 9. juni 2023 via LEA.

Bestyrelsen har via viceværten fået foretaget besigtigelse af PROMANA v. Sorin Nita som ved notat af 12. juni 2023 og identificeret seks pkt. som skal udbedres.

På baggrund af det fremsendte notat har bestyrelsen anmodet om tilbud på udførsel af opgaven.

Bestyrelsen har den 19. juni 2023 modtaget et samlet tilbud på opgaven beløbende på 12.800 ekskl. moms.

Da samtlige opgaver er omfattet af foreningens vedligeholdelsespligt har bestyrelsen sa,,e dag meddelt PROMANA at opgaven kan udføres straks.

Beboerne i lejligheden har oplyst bestyrelsen, at de er bekymret for sagsbehandlingstiden i nærværende sag og gerne vil videre med deres reovering.

Bestyrelsen noterer sig, at skaden blev anmeldt til bestyrelsen den 9. juni 2023 (fredag) og at bestyrelsen frem til den 19. juni 2023 har fået foretaget besigtigelse, indhentelse af tilbud på udbedring og accepteret iværksættelse inden for seks hverdage, hvilket efter bestyrelsens opfattelse må anses for meget hurtig sagsbehandling.

#### B. Gennemgang af forsikringsforhold

Bestyrelsen har i den løbende drift af foreningen anmodet forsikringselskabet om at fremsætte en aktuel liste over gældende forsikringer, herunder den aktuelle præmie på disse forsikringer.

Bestyrelsen vil i den kommende periode gennemgå de fremsendte forsikringer og dertilhørende udgifter for at sikre, at foreningen ikke betaler for uaktuelle forsikringer.

### **4. Status på igangværende projekter**

---

#### A. Fælleslokale – ej registreret korrekt hos Københavns Kommune

Fristen for besvarelse af kommunen er rykket til august 2023, og PROMANA har iværksat de nødvendige undersøgelser, ligesom bestyrelsen har givet fuldmagt til PROMANA så ansøgning mv. kan fremsendes til kommunen.

#### B. Altanprojekt (beboerdrevet)

Den 19. maj 2023 oplyste Altan gruppen, at der var gennemført afstemning blandt de beboere som kunne være interesseret i altanrunde 3 omhandlende sammenlægning af gård- og gadeprojekt.

Afstemningen medførte, at de to projekter herefter skal gennemføres sammen såfremt der kan opnås tilladelse til altaner mod gaden.

Bestyrelsen har den 1. juni 2023 meddelt Altan gruppen følgende:

*”Kære Altangruppe,*

*I har den 19. maj 2023 oplyst bestyrelsen, at det efter afstemning blandt de andelshavere, som har tilkendegivet interesse for en gård- eller gadealtan, er besluttet, at de to projekter køres samlet.*

*Ved samme lejlighed har I oplyst, at I ønsker en ekstraordinær generalforsamling så gadealtaner samt en helhedsplan kan blive godkendt inden sommer, og at I såfremt bestyrelsen ikke vil imødekomme dette selv vil indkalde til en ekstraordinær generalforsamling.*

*I har endvidere efterspurgt hvordan en evt. afstemning skal foregå, og bestyrelsen kan oplyse, at der ved seneste altanprojekt ses afstemning ved simpelt flertal.*

*Bestyrelsen har ikke kunne give jer en tilbagemelding før nu, idet bestyrelsen ikke har været fuldtallig grundet flere medlemmers fravær grundet arbejde/ferie i udlandet.*

*Bestyrelsen har stor forståelse for ønsket om en altan mod gaden for de andelshavere, som ikke har kunne få altan i gården i forbindelse med tidligere altan runde, men bestyrelsen er desværre stadig ikke af den opfattelse, at betingelserne for en ekstraordinær generalforsamling før sommerferien er opfyldt, idet projektet ikke umiddelbart vurderes klar til afstemning.*

*Bestyrelsen har tidligere oplyst, at ekstraordinære generalforsamlinger almindeligvis benyttes til uopsættelige spørgsmål eller projekter af hastende karakter. Det blev samtidig oplyst, at en afstemning omkring muligt altanprojekt mod gaden almindeligvis ikke opfylder kravene til en ekstraordinær generalforsamling.*

*Endvidere bemærkes det, at afstemning om godkendelse til opsætning af gade altaner og helhedsplan efter bestyrelsens opfattelse forudsætter følgende elementer:*

*1) Udarbejdelse af helhedsplan for altaner mod gaden (fuldt projekt mod gaden). Det bemærkes i den forbindelse, at det på ordinær generalforsamling af 24. oktober 2017 blev givet mandat til, at bestyrelsen kunne iværksætte udarbejdelse af en helhedsplan for altaner i gården, og at helhedsplanen blev godkendt på en ekstraordinær generalforsamling den 16. august 2018. Herefter iværksatte den daværende Altangruppe ansøgning til Københavns Kommune med bestyrelsens fuldmagt.*

*2) Valgmuligheder i forhold til, hvilken altantype foreningens medlemmer kan godkende som mulig altan mod gaden.*

3) Tilbud på opgaven fra min. to, men gerne tre leverandører, således at foreningens medlemmer kan vurdere pris, kvalitet og udseende af altanmuligheder mod gaden, idet der er tale om en varig ændring af ejendommen. Afstemning om altan mod gaden afhænger således ikke udelukkende af pris men også af udseende, helhedsudtryk og kvalitet, ligesom afstemningen ikke kun vedrører de andelshavere der kan få gadealtaner men derimod alle foreningens medlemmer.

4) Oversigt over hvor mange beboere, der har meddelt interesse i en gadealtan.

Det er således bestyrelsens umiddelbare vurdering, at en række elementer udestår, før det er aktuelt at foretage afstemning om projektet. Bestyrelsen skal i den forbindelse anmode om følgende:

A) Tegninger af foreningen (set fra gadeplan) med visualisering af alle de steder, hvor der kan forventes givet tilladelse til montering af altan. Tilsvarende materiale blev udarbejdet til altanprojektet i gården, hvorfor der kan søges inspiration i disse tegninger ift. kvalitet og omfang.

Hvis ikke Altangruppen kan afvente en ordinær generalforsamling bør det bemærkes, at en evt. udgift til helhedsplanen ikke kan afholdes af foreningen, men derimod af Altangruppen selv. Dette skyldes, at såfremt foreningen skal afholde udgiften til en helhedsplan for gaden, har dette betydning for foreningens økonomi, og da projektet ikke har hastende karakter, skal et sådant spørgsmål drøftes på en ordinær generalforsamling på tilsvarende vis som ved altanrunde 2.

B) Fremsendelse af tilbud fra mere end en leverandør på opgaven med henblik på at sammenligne altan løsninger til gaden, idet udseende, helhedsudtryk og kvalitet indgår som parametre for beslutning for alle foreningens beboere. Da der er tale om en varig ændring af bygningens udtryk, skal alle foreningens beboere have mulighed for at vurdere flere muligheder.

C) Bestyrelsen ses alene at have modtaget tilbud fra Altana dateret 1. maj 2023, som f.s.v.a. gård altaner ikke kan opnå godkendelse, idet såvel beskrivelse som visualisering af gård altaner ikke er i overensstemmelse med de opsatte altaner i "altan runde 2". Bestyrelsen har i særskilt mail gjort Altangruppen opmærksom på dette.

Altangruppen har efterfølgende oplyst bestyrelsen, at Altana efterfølgende har oplyst, at de kan levere 1:1 altaner med de allerede opsatte i gården, men dette ses ikke beskrevet i et opdateret tilbud.

*Bestyrelsen ses derudover at have modtaget et tilbud fra MinAltan dateret 3. maj 2023, hvor der ikke ses en visualisering af en altan mod gaden. Skyldes dette, at der er tale om samme type altan som er opsat i gården eller findes der ikke visualisering af MinAltan bud på en gade altan?*

*Samlet set skal bestyrelsen anmode om, at der fremsendes fuldt opdateret tilbud fra de hørte leverandører.*

*D) Notat/beskrivelse af forløb omkring tilbudsgivning. Hvem er blevet spurgt om tilbud og hvem har afgivet tilbud? Hvem påtænker Altangruppen pt. at gå videre med og hvorfor er den enkelte tilbudsgiver tilvalgte/fravalgt?*

*Bestyrelsen skal understrege, at byggeprojekter af denne størrelse kræver planlægning og en rimelig høringsfase, idet der er tale om en varig ændring af bygningens udtryk. Der kan således med de erfaringer der er indhentet fra lignende projekter ikke umiddelbart forventes opsatte altaner før efter sommeren 2024, idet det erfaringsmæssigt tager ca. 1,5 til 2 år fra ide til afslutning.*

*Det bemærkes i den forbindelse, at en række andelshavere alene har tilkendegivet interesse, og at der ikke har været foretaget en bindende tilmelding endnu. Alle foreningens beboere skal selvfølgelig have en høringsfase på ca. 2 måneder (sådan var det ved seneste altanrunde), så beboeren kan drøfte de økonomiske spørgsmål med deres bankforbindelse og dermed træffe en velovervejede beslutning om deltagelse eller ej i projektet.*

*Bestyrelsen skal på ovenstående baggrund anmode om fremsendelse af det ønskede materiale, ligesom bestyrelsen hermed inviterer Altangruppens repræsentanter til næste bestyrelsesmøde den 21. juni 2023, hvor projektets videre proces kan koordineres, ligesom evt. udeståender/spørgsmål kan drøftes.*

*Vi ser frem til at modtage det ovenfor nævnte materiale, samt en tilbagemelding på, om I ønsker et møde den 21. juni 2023 med henblik på tilrettelæggelse af projektets videre forløb.*

*Bestyrelsen har noteret, at Altangruppen d.d. har anmodet om ekstraordinær generalforsamling, og i den forbindelse har været i dialog med LEA om dette. Bestyrelsen er blevet orienteret af LEA og ikke indledningsvist af Altangruppen.*

*Bestyrelsen skal i den forbindelse opfordre til, at spørgsmål der vedrører foreningen, herunder indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling bør ske via bestyrelsen henset til koordinering og overholdelse af formelle krav.*

*Som nævnt i særskilt mail skal bestyrelsen for at indkalde til ekstraordinær generalforsamling på beboerinitiativ modtage den nødvendige dokumentation for at betingelserne i vedtægten er opfyldt, hvilket endnu ikke er modtaget. Dette alene for at sikre, at vi har dokumentation til vores arkiv i tilfælde af evt. senere indsigelser.*

*Bestyrelsen skal i forhold til materialet vedrørende den ekstraordinære generalforsamling stille følgende spørgsmål:*

*1)*

*I det fremsendte materiale er der henvist til en variation af muligheder for så vidt angår gade altaner for Altana tilbuddet, men i det materiale bestyrelsen har modtaget er der indhentet tilbud på en specifik altan model mod gaden.*

*Skal bestyrelsen forstå jeres materiale således, at der er indhentet tilbud på alle de altan modeller som fremgår af jeres materiale?*

*Hvis ja, bedes I fremsende disse tilbud til bestyrelsen?*

*Hvis nej, bør det klart fremgå af jeres materiale, hvilken altan Altangruppen ønsker godkendt så foreningens medlemmer ikke kunne få den opfattelse, at der endnu ikke er udpeget en altan model til gaden.*

*2)*

*Det fremgår at Altangruppen ønsker følgende beslutning til afstemning:*

*"Vi foreslår, at alle hjørnelejligheder i foreningen A/B Aaen må få etableret altaner mod gaden såfremt de godkendes af Københavns Kommune"*

*Forslaget betyder, at der ikke skal vedtages en helhedsplan, men at alle hjørnelejligheder frit kan ansøge om altaner mod gaden og dermed også kan vælge potentielt forskellige variationer af altaner.*

*Denne proces adskiller sig fra altanrunde 2 i gården, hvor foreningens medlemmer først besluttede, hvilket type altan medlemmerne ønskede i gården, hvorefter der blev udarbejdet en helhedsplan for denne type altan. Helhedsplanen blev herefter sendt til kommunen som godkendte helhedsplanen, hvorefter beboere herefter frit kan opsætte altaner i gården der er 100 % identiske med helhedsplanen uden at spørgsmålet skal til afstemning foreningen.*

*Er Altangruppen opmærksomme på dette? Og hvis ja, hvorfor ønsker Altangruppen ikke en helhedsplan vedtaget først inden der ønskes afstemning om en adgang til opsætning af altaner mod gaden?*

*Afslutningsvis kan det oplyses, at ikke alle bestyrelsens medlemmer kan være til stede ved en ekstraordinær generalforsamling i juni måned grundet arbejde og rejser i udlandet.*

*Bestyrelsen vil som vanligt udarbejde særskilt informationsbrev med bestyrelsens indstilling til forslaget.*

*Vi ser frem til at høre fra jer, herunder om ønsket om den ekstraordinære generalforsamling fastholdes eller om Altangruppen ønsker en forudgående drøftelse af projektet den 21. juni 2023 (næste bestyrelsesmøde) som foreslået af bestyrelsen.*

*Med venlig hilsen*

*Bestyrelsen”*

Altan gruppen har den 6. juni 2023 besvaret en række af de spørgsmål, som bestyrelsen har stillet, herunder oplyst, at der fortsat udestod indhentelse af relevante materiale til brug for en ekstraordinær generalforsamling, ligesom der fortsat ikke var fremsendt dokumentation på, at de nødvendige antal stemmer til indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling var afgivet af foreningens beboere.

Altan gruppen har i samme mail fastholdt ønsket om en ekstraordinær generalforsamling

LEA har samme dato meddelt Altan gruppen, at der ikke kan indkaldes til ekstraordinær generalforsamling før dokumentation på antal indsamlet stemmer var fremsendt.

Den 14. juni 2023 meddelte Altan gruppen sin undren over, at der fortsat ikke var indkaldt til ekstraordinær generalforsamling, og vedhæftede i den forbindelse dokumentation for antal sikret stemmer. Der var ligeledes vedhæftet en plantegning af ejendommen og et revideret forslag til afstemning.

Bestyrelsen har samme dag fremsendt følgende svar til Altan gruppen:

*”Kære Altangruppe,*

*Bestyrelsen og LEA har flere gange skriftligt meddelt at der ikke kunne indkaldes til EOGF før vi havde modtaget dokumentation for antal beboere som ønskede en EOGF.*

*Det bemærkes, at Altangruppen først d.d. kl. 21.25 har fremsendt denne dokumentation hvorfor der nu kan indkaldes til EOGF med mindst 14 dages varsel.*

*Kravet om dette skyldes, at en EOGF skal være lovligt indkaldt og der skal foreligge dokumentation for at vedtægtens krav er opfyldt, idet der potentielt kan være beboere der*

*måtte gøre indsigelser omkring ikke lovligt varslet EOGF. Dette kunne potentielt medføre at en afstemning på en ikke lovligt indkaldt EOGF må anses som ugyldig.*

*Så blot for god ordens skyld er det Altangruppens egne forhold der har bevirket at der ikke tidligere er indkaldt til EOGF.*

*Bestyrelsen er frivillig hvorfor vi ikke er på mailen hver dag, men har helt ekstraordinært kontrolleret mailen hver dag ift. om Altangruppen skulle have fremsendt den tidligere nævnte dokumentation.*

*Der bemærkes ligeledes, at bestyrelsen ikke er beslutningsdygtig på et så centralt område som besvarelser af større projekter før bestyrelsen er samlet. Det sker næst sidste onsdag i hvert måned som tidligere beskrevet. Derfor kan enkelte medlemmer af bestyrelsen ikke besvare jeres fremsendte mail med en række spørgsmål før det er drøftet af en samlet bestyrelse.*

*Da Fælleslokalet er booket den 29. juni 2023 til andet arrangement kan der tidligst indkaldes til den 30. juni 2023, kl. 19.00.*

*Vedtægtens § 22, stk. 1 og stk. 2 sætter rammerne for indkaldelse hvor varsling og materiale skal være beboeren i hænde med mindst 14 dages varsel.*

*Herefter er processen:*

- 1) Bestyrelsen indkalder til EOGF fredag den 30. juni 2023, kl. 19.00 i fælleslokalet*
- 2) Bestyrelsens fremsender i forbindelse med indkaldelsen jeres forslag samt tegning som vedhæftet i mail af d.d.*
- 3) Bestyrelsen bemærker, at Altangruppen har ændret ordlyden i forslaget til afstemning ift. tidligere fremsendt forslag.*

*På den baggrund vil bestyrelsen til næste bestyrelsesmøde den 21/6 drøfte det nye forslag, og vil til brug for den EOGF afgive skriftlig indstilling som vil blive fremsendt til alle beboere.*

*Med venlig hilsen*

*Bestyrelsen”*

Den 15. juni 2023 fremsendte Altan gruppen tre tegninger af facaden mod gaden ved påsætning af altan, ligesom der blev fremsendt to tilbud fra henholdsvis MinAltan og Altana. Det fremgik endvidere, at Altan gruppen havde misforstået kravet om dokumentation for antal stemmer der ønskede afholdelse af ekstraordinær generalforsamling.



Bestyrelsen fremsendte den 16. juni 2023 følgende svar til Altan gruppen:

*”Kære Altangruppe,*

*Bestyrelsen foreslog netop dialog og inddragelse for at sikre at der kunne afholdes en generalforsamling hvor det hele kunne stemmes om på en gang.*

*Da vi skrev at jeres projekt ikke var klar til en EOGF på nuværende tidspunkt var det jo netop for at sikre at alt materiale kom med i en omgang.*

*Det er for at sige det på jævnt dansk ikke godt nok at I ikke har sat jer ind i vedtægtens regler om materiale til en generalforsamling, når I ønsker hastende behandling af et spørgsmål.*

*Det fremgår af vedtægtens § 22, at dagsorden og bilag meddeles på samme måde som indkaldelsen jf. stk. 1 i samme bestemmelse.*

*Det skal ske med mindst 14 dages varsel jf. stk. 1. Det betyder, at der ikke kommer noget materiale ud efter i dag kl. 23.59.*

*Man kan som forslagsstiller ikke påregne at bestyrelsen (som er frivillig og har et arbejds- og familieliv) løbende printer og runddeler drypvis materiale.*

*Da bestyrelsen har sendt alt materiale ud i går og har fysisk printet til de beboere der ikke modtager digitalpost er der følgende mulighed for Altangruppen:*

*1) Altangruppen printer selv 11 fysiske sæt indeholdende de tre billeder samt to tilbud som man nu har fremsendt efter forslaget (forslag fremsendt den 14/6). Disse udprint skal være i bestyrelsens postkasse senest kl. 14.00 d.d for at blive omdelt senere i dag. Husk at der skal vedlægges dateret forside sammen med bilagene så der kan dokumenteres at det er runddelt i dag.*

*Bestyrelsen sender de to modtaget tilbud samt tre billeder til de øvrige beboere som er tilmeldt digital kommunikation.*

*2) afstemning om helhedsplanen sker på en anden generalforsamling. Det bemærkes, at såfremt de 11 beboere, der ikke er tilmeldt digital kommunikation, ikke modtager materialet i dag kan der ikke stemmes om den del der omhandler helhedsplanen.*

*Det er Altangruppens forslag og vi har ingen holdning til forslaget før vi er mødtes og drøftet det i bestyrelsen. Bestyrelsen skal dog sikre at foreningens beboere har det fulde grundlag for at træffe en beslutning.*

*Vi vil gerne understrege at bestyrelsen er yderst positiv for synspunktet omkring altaner mod gaden, men vi skal samtidig varetage et bestyrelsesansvar og sikre at vedtægten overholdes. Det er ikke altid "sjovt" at skulle påtage sig det ansvar da det kan opfattes som "modstand" hos den/de projektansvarlige, som selv knokler for at få et projekt på skinnerne.*

*God dag og giv besked når de 11 printet udgaver af materiale er afleveret eller den del af afstemningen om helhedsplanen skal udgå.*

*Med venlig hilsen*

*Bestyrelsen"*

Den 16. juni 2023 afleverede Altan gruppen det nye materiale til runddeling og bestyrelsen runddelte det nye materiale.

Det bemærkes, at det fremsendte tilbud fra Altana, hverken i beskrivelse eller visualisering kunne levere den altan som blev opsat i gården i forbindelse med Altan runde 2. Altan gruppen oplyste i den forbindelse, at der ville blive fremsendt et opdateret tilbud fra Altana.

Bestyrelsen oplyste samme dag følgende til Altan gruppen:

*"Kære Altangruppe,*

*Det er noteret, og godt I er opmærksomme på det.*

*Derudover skal I selvfølgelig være opmærksomme på, at bestyrelsen ikke kan give den formelle fuldmagt til ansøgning fra en tilbudsgiver på gårdaltaner før der er modtaget et tilbud der både i beskrivelse og visualisering passer med den altan type der blev opsat i altan runde 2.*

*Det værn, der er angivet i det fremsendte tilbud fra Altana, svarer fortsat ikke til altan runde 2, hverken i beskrivelsen eller visualisering.*

*Vi skal supplerende høfligt forespørge hvad nedenstående punkter omhandler, da det umiddelbart adskiller sig fra det øvrige projekt medmindre vi misforstår.*

*Er kvistaltaner tiltænkt mod gaden eller gården? Og hvad dækker "trappe 3 trin stuen" og "velux i taget" over? Det fremgår ligeledes i tilbuddet fra MinAltan.*

*Blot så vi ikke skriver noget forkert i vores indstilling vedrørende de to tilbud.”*

Den 18. juni 2023 skrev Altan gruppen til bestyrelsen, at der ville blive fremsendt nyt revideret tilbud fra Altana hurtigst muligt, ligesom Altan gruppen oplyste, at der i tilbuddet fra begge virksomheder var medtaget elementer som ikke ses omfattet af den tidligere afgivet helhedsplan til gården.

Bestyrelsen oplyste den 19. juni 2023 følgende til Altan gruppen:

*”Kære Altangruppe,*

*Tak for svar.*

*Det korte svar på nedenstående er som følger:*

*1) Altaner i stuen har der været stemt om ifm. med altanrunde 2 og dette blev afvist. Der kan således ikke sættes altaner op i stue niveau. Hverken i gården eller mod gaden. Det fremgår af de tidligere referater fra GF/EOGF der er lagt på hjemmesiden.*

*I bedes meddele dette til den/de beboere I har talt om med det samme.*

*2) Kvist altaner kan alene sættes op i gården jf. tidligere vedhæftet plan. Der kan ikke sætte altaner op i gården som ikke svarer til helhedsplanen.*

*I bedes meddele dette til den/de beboere I har talt med omkring kvistaltaner.*

*3) Veluxvinduet er ikke godkendt og hører slet ikke til i et altanprojekt. I bedes meddele den interesseret beboer at dette ikke kan gennemføres.*

*4) Altaner i gården kan kun have den størrelse der er forhåndsgodkendt på helhedsplanen. Der kan det ses hvor store altanerne på de enkelte adresser kan være, herunder deres placering. Der kan således være beboere der alene har opsat en mindre altan end de rent faktisk kunne have fået og en anden beboer i samme opgang der har opsat den maksimale størrelse altan som er tilladt, alt jf. helhedsplanen.*

*Det nævnte tilbud fra Baloc kommer ikke til at indgå i forhold til den EOGF jf. vedtægtens regler omkring materiale.*

*Vi afventer opdateret tilbud fra Altana i dag.*

*Tak for hurtigt svar og god dag til jer også.*

*Med venlig hilsen*

*Bestyrelsen”*

Bestyrelsen har i perioden fra den 19. juni 2023 til den 20. juni 2023 løbende modtaget opdateret tilbudsmateriale fra i alt tre leverandører.

Bestyrelsen har til brug for udarbejdelse af indstilling til projektet skriftligt anmodet om MinAltan og Altana om at besvare, hvor lang en garanti der stilles på den beton der anvendes til gade altaner, idet dette har betydning for bestyrelsens indstilling vedrørende gadealtaner.

Levetiden på den fremstillet beton vurderes til at være 50-100 år, og garantien for kvaliteten gælder i 5 år efter opsatte altaner. Under forudsætninger at aftalen bliver indgået med udgangspunkt i almindelige betingelser byggebetingelser, stiller Bestyrelsen sig positiv for udførelsen af opsætningen.

På baggrund af ovenstående forløb er det bestyrelsens vurdering, at der alene kan ske afstemning om der må opsættes altaner mod gaden, herunder om altanerne kan placeres som på de fremsendte visualiseringer (helhedsplads). Det bemærkes, at der skal afholdes en særskilt generalforsamling til brug for valg af leverandør, idet der inden for fristen fastsat i foreningens vedtægt der opfylder kravet til gadealtaner.

Altana har efter den i vedtægten fastsatte frist oplyst skriftligt, at de også kan levere de samme altaner som blev opsat i altanrunde 2 i gården.

Det bemærkes, at begge tilbud ikke er opdateret f.s.v.a pris, hvilket har betydning for fællesomkostningerne i projektet, hvorfor også dette bør afklares før der vælges leverandør til projektet. Der kan efter bestyrelsens opfattelse med fordel gennemføres en bindende tilmeldingsrunde vedr. fremtidige altaner når fuldt opdateret tilbud foreligger, idet Københavns Kommune har oplyst bestyrelsen, at en evt. godkendelse af altanprojekt mod gaden i høj grad afhænger af antal altaner der rent faktisk opsættes.

## **5. Opfølgning af emner fra sidste bestyrelsesmøde**

---

### A. Ventilation

Intervent har på baggrund af serviceeftersyn oplyst, at ventilationsanlægget kører korrekt. Fejlen i Ahlmannsgade nr. 6 er udbedret, idet der var en defekt tryksslange på taget. Slangen er udskiftet uden beregning, idet den er omfattet af garantien på anlægget.

## 6. Nye emner til drøftelse

---

### A. Rengøring af fælleslokale

Bestyrelsen har undersøgt muligheden for at fælleslokalet bliver gjort hovedrent to gange om året.

Foreningens samarbejdspartner Vaskeholdet (rengøring af trapper og vaskerum) har efter anmodning fremsendt tilbud på opgaven.

Tilbuddet af 12. juni 2023 omfatter følgende opgaver:

- Alle gulve støvsuges og vaskes
- Alle paneler, karme og døre aftørres.
- Alle overflader aftørres.
- Der fjernes spindelvæv fra loft og kroge.
- Der fjernes – så vidt det er muligt – pletter m.m. fra vægge.
- Aftørring af alle lamper.
- Eventuelt fjernelse af affald m.m.

I køkkenet udføres desuden;

- Tømning af alle skuffer og skabe, samt rengøring af disse. Alt sættes tilbage igen.
- Rengøring af køleskabet indvendigt.
- Rengøring af håndvask og armatur.
- Rengøring af ovnen.

På toilettet rengøres desuden;

- Toiletkumme ind- og udvendigt.
- Rengøring af håndvask og armatur.
- Pudsning af spejl

Opgaven beløber sig til 4.425 kr. pr. gang inkl. moms.

Der vil ikke blive støvsuget og vasket gulv i den lille mellemgang hvor stole og borde opbevares (ellers tillæg på 368,75 kr. pr. gang inkl. moms).

Bestyrelsen besluttede, at acceptere tilbuddet på 4.425. kr. inkl. moms pr. gang, og meddelte tilbudsgiver accept på opgaven. Bestyrelsen meddeler tilbudsgiver, at opgaven kan iværksættes primo juli 2023 og med næste gang primo januar 2024, hvorefter opgaven vil fortsætte med samme termin.

## 7. Eventuelt

---

### A. Borde og bænke i gården

Viceværten har efter aftale med bestyrelsen olieret bord og bænke i gården, så de nu skulle være klar til sommeren.

### B. Graffiti på hjørnet ÅGA/AHG

Der er bestilt afrensning af graffiti via viceværten.